



# دی سٹی سکول

## موضوعات برائے جماعت دہم (دہرائی)

نمبر شمار	موضوعات	نمبر شمار	موضوعات
۱	اشاراتی مضمون	۶	ترجمہ نویسی
۲	خط نویسی (رسمی اور غیر رسمی)	۷	محاورات
۳	رپورٹ نویسی	۸	جملوں کی ساخت میں تبدیلی
۴	مکالمہ نویسی	۹	خالی جگہ پُر (Cloze Passage)
۵	تقریر نویسی	۱۰	خلاصہ نویسی
		۱۱	تفاہیم

ہدایات برائے اساتذہ:

۱۔ میعاد دوم کے لیے ہفتہ وار نصاب کی تقسیم اساتذہ کی صواب دید پر ہوگی، میعاد اول کے مطابق ہفتہ وار تقسیم کر کے اپنے لیے لائحہ عمل تیار کیجیے۔

۲۔ اُردو سلیپس بی اولیول (مجیب الرحمن)

۳۔ معاون یا حوالے کی کتب:

۱۔ نصابی کتاب ”اولیول اُردو سلیپس بی“ (بتول علی) ۲۔ اُردو سلیپس بی اولیول (وحید قمر) ۳۔ کیمرج سابقہ پرچہ جات

## تجاویز برائے جماعت دہم

جماعت دہم میں CIE کی تیاری کے لیے مندرجہ ذیل تجاویز کو اگر تدریسی حکمت عملی کا حصہ بنالیا جائے تو مثبت نتائج حاصل ہو سکتے ہیں۔ تجاویز درجہ ذیل ہیں:-

☆ محاورات کی زیادہ سے زیادہ مشق کروائی جائے اور محاورات کے جملے اس طرح بنوائے جائیں کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔  
(بتول علی کی کتاب ”اولیول اُردو“ سے آخری چوالیس (۸۱-۱۲۳) محاورات کے جملے میعادِ اوّل میں ضرور بنوائے جائیں۔)

☆ جملوں کی ساخت میں تبدیلی بلحاظِ زمانہ اور قواعد کی اصناف کے ساتھ اس طرح کروائی جائے کہ جملوں کا مفہوم تبدیل نہ ہو۔

☆ انشائیہ طرز کے سوالات کے جوابات میں الفاظ کی تعداد کا خاص خیال رکھا جائے۔

☆ معاون کتب کے ذریعے ذخیرہ الفاظ بڑھانے پر زور دیا جائے۔

☆ ہندی کے وہ الفاظ جو اُردو زبان کا حصہ نہیں ان کے استعمال سے گریز کیا جائے مثلاً سہمت، جانکاری اور گرو وغیرہ

# SYLLABUS BREAK-UP FOR CLASS 10

## URDU

اگست 2018ء تا دسمبر 2018ء

جماعت	میعاد	تدریسی ہفتہ	موضوعات
دہم	اوّل	پہلا ہفتہ / تعارف، اعادہ	☆۔ نصاب کا تعارف / کاپیوں کی تیاری ☆۔ تجزیاتی ورک شیٹ / اعادہ ☆۔ محاورات / جملہ سازی
		دوسرا ہفتہ / پرچہ اوّل	☆۔ مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆۔ خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی)
		تیسرا ہفتہ / پرچہ دوم	☆۔ خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆۔ محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔ ☆۔ تلخیص نگاری
		چوتھا ہفتہ / پرچہ اوّل	☆۔ ترجمہ نویسی ☆۔ مکالمہ نویسی ☆۔ رپورٹ نگاری
		پانچواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆۔ جملوں کی ساخت میں تبدیلی (توابع و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے) ☆۔ محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔ ☆۔ تفہیم

جماعت	ميعاد	مدرسی ہفتہ	موضوعات
دہم	اوّل	چھٹا ہفتہ / پرچہ اوّل	☆ - تقریر نویسی ☆ - ترجمہ نویسی ☆ - خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی)
		ساتواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆ - تفہیم ☆ - خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆ - محاورات (محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔) ☆ - جملوں کی ساخت میں تبدیلی (قواعد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے)
		آٹھواں ہفتہ / پرچہ اوّل	☆ - رپورٹ نگاری ☆ - مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆ - ترجمہ نویسی
		نواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆ - تلخیص نگاری ☆ - خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆ - محاورات (محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔)
		دسواں ہفتہ / پرچہ اوّل	☆ - مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆ - خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی) ☆ - تقریر نویسی ☆ - مکالمہ نویسی

جماعت	ميعاد	تدریسی ہفتہ	موضوعات
دہم	اوّل	گیارہواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆۔ محاورات ☆۔ جملوں کی ساخت میں تبدیلی (توابع و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے) ☆۔ خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆۔ تفہیم
		بارہواں ہفتہ / پرچہ اوّل	☆۔ مکالمہ نویسی ☆۔ مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆۔ ترجمہ نویسی ☆۔ تقریر نویسی
		تیرہواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆۔ محاورات ☆۔ خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆۔ تلخیص نگاری ☆۔ تفہیم
		چودھواں ہفتہ / پندرہواں ہفتہ اور سولہواں ہفتہ پرچہ اوّل / پرچہ دوم	☆۔ اعادہ برائے ششماہی امتحانات

## SYLLABUS BREAK-UP FOR CLASS 10

### URDU

جنوری 2019ء تا مارچ 2019ء

جماعت	میعاد	تدریسی ہفتہ	موضوعات
دہم	دوم	پرچہ اول	<ul style="list-style-type: none"><li>☆۔ مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے)</li><li>☆۔ خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی)</li><li>☆۔ مکالمہ نویسی</li><li>☆۔ رپورٹ نگاری</li><li>☆۔ تقریر نویسی</li><li>☆۔ ترجمہ نویسی</li></ul>
		پرچہ دوم	<ul style="list-style-type: none"><li>☆۔ محاورات (محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔)</li><li>☆۔ جملوں کی ساخت میں تبدیلی (قواعد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے)</li><li>☆۔ خالی جگہ پُر (Cloze Passage)</li><li>☆۔ تلخیص نگاری</li><li>☆۔ تفہیم</li></ul>