



## دی سٹی سکول

### موضوعات برائے جماعت نہم

نمبر شمار	موضوعات	نمبر شمار	موضوعات
۱	اشاراتی مضمون	۶	ترجمہ نویسی
۲	خط نویسی (رسمی اور غیر رسمی)	۷	محاورات
۳	رپورٹ نویسی	۸	جملوں کی ساخت میں تبدیلی
۴	مکالمہ نویسی	۹	خالی جگہ پُر (Cloze Passage)
۵	تقریر نویسی	۱۰	خلاصہ نویسی
		۱۱	تفاہیم

ہدایات برائے اساتذہ:

۱۔ میعاد دوم کے لیے ہفتہ وار نصاب کی تقسیم اساتذہ کی صواب دید پر ہوگی، میعاد اول کے مطابق ہفتہ وار تقسیم کر کے اپنے لیے لائحہ عمل تیار کیجیے۔

۲۔ اُردو سلیپس بی اولیول (مجیب الرحمن)

۳۔ معاون یا حوالے کی کتب:

۱۔ نصابی کتاب ”اولیول اُردو سلیپس بی“ (بتول علی) ۲۔ اُردو سلیپس بی اولیول (وحید قمر) ۳۔ کیمرج سابقہ پرچہ جات

## تجاویز برائے جماعت نہم

جماعت نہم میں CIE کی تیاری کے لیے مندرجہ ذیل تجاویز کو اگر تدریسی حکمت عملی کا حصہ بنالیا جائے تو مثبت نتائج حاصل ہو سکتے ہیں۔ تجاویز درجہ ذیل ہیں:-

☆۔ اُردو پڑھنے میں روانی اور ذخیرہ الفاظ میں اضافہ کرنے کے لیے اخبارات و رسائل کی بلند خوانی کو نصاب میں شامل کیا جائے۔

☆۔ ہجے کی اغلاط کی درستگی کے لیے املا کی مشق کروائی جائے۔

☆۔ محاورات کے سلسلے میں باقاعدہ فہرست مرتب نہ کی جائے بلکہ CIE کی تجویز کردہ کتاب سے ہی محاورات کی مشق کروائی جائے تاکہ طلباء زیادہ سے زیادہ محاورات کا استعمال سیکھ سکیں۔

☆۔ کلاس اسائنمنٹ اور شیڈول ٹیسٹ دیتے وقت اور نمبروں کا خاص رکھا جائے۔ اس بات کو یقینی بنایا جائے کہ وہ CIE کے مطابق ہو۔

# SYLLABUS BREAK-UP FOR CLASS 9

## URDU

اگست 2018ء تا دسمبر 2018ء

جماعت	میعاد	تدریسی ہفتہ	موضوعات
نہم	اوّل	پہلا ہفتہ / تعارف	☆- نصاب کا تعارف / کاپیوں کی تیاری ☆- پرچہ اوّل اور دوم کا طریقہ کار ☆- تجزیاتی ورک شیٹ
		دوسرا ہفتہ / پرچہ اوّل	☆- مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆- خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی)
		تیسرا ہفتہ / پرچہ دوم	☆- محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔ ☆- خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆- جملوں کی ساخت میں تبدیلی (قواعد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے)
		چوتھا ہفتہ / پرچہ اوّل	☆- خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی) ☆- ترجمہ نویسی ☆- مکالمہ نویسی
		پانچواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆- محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔ ☆- خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆- جملوں کی ساخت میں تبدیلی (قواعد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے)

جماعت	ميعاد	تدريسي هفتہ	موضوعات
نہم	اوّل	چھٹا ہفتہ / پرچہ اوّل	☆۔ مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆۔ رپورٹ نگاری ☆۔ مکالمہ نویسی
		ساتواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆۔ تفہیم ☆۔ محاورات ☆۔ تلخیص نگاری (محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔)
		آٹھواں ہفتہ / پرچہ اوّل	☆۔ تقریر نویسی ☆۔ مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆۔ خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی)
		نواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆۔ محاورات ☆۔ جملوں کی ساخت میں تبدیلی (قواعد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے) ☆۔ خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆۔ تلخیص نگاری
		دسواں ہفتہ / پرچہ اوّل	☆۔ مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆۔ تقریر نویسی ☆۔ مکالمہ نویسی ☆۔ رپورٹ نویسی

جماعت	ميعاد	تدریسی ہفتہ	موضوعات
نہم	اوّل	گیارہواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆ - محاورات ☆ - جملوں کی ساخت میں تبدیلی (قواعد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے) ☆ - تلخیص نگاری ☆ - تفہیم
		بارہواں ہفتہ / پرچہ اوّل	☆ - مکالمہ نویسی ☆ - ترجمہ نویسی ☆ - تقریر نویسی
		تیرہواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆ - محاورات ☆ - خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆ - تفہیم
		چودھواں ہفتہ / پرچہ اوّل	☆ - مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆ - خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی) ☆ - رپورٹ نویسی
		پندرہواں ہفتہ اور سولہواں ہفتہ پرچہ اوّل اور دوم	☆ - اعادہ برائے ششماہی امتحانات

## SYLLABUS BREAK-UP FOR CLASS 9

### URDU

جماعت	میعاد	تدریسی ہفتہ	موضوعات
نہم	اوّل	پہلا ہفتہ / پرچہ اوّل	☆۔ ششماہی امتحان پرچہ جات (اغلاط کی اصلاح) ☆۔ مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆۔ ترجمہ نویسی
		دوسرا ہفتہ / پرچہ دوم	☆۔ محاورات (جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔) ☆۔ خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆۔ جملوں کی ساخت میں تبدیلی (تواحد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے)
		تیسرا ہفتہ / پرچہ اوّل	☆۔ خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی) ☆۔ رپورٹ نویسی ☆۔ مکالمہ نویسی
		چوتھا ہفتہ / پرچہ دوم	☆۔ محاورات (جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔) ☆۔ تقابہیم ☆۔ تلخیص نویسی ☆۔ املا نویسی

جماعت	میعاد	تدریسی ہفتہ	موضوعات
-------	-------	-------------	---------

نہم	اول	پانچواں ہفتہ / پرچہ اول	☆ - مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆ - ترجمہ نویسی ☆ - تقریر نویسی
		چھٹا ہفتہ / پرچہ دوم	☆ - محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔ ☆ - جملوں کی ساخت میں تبدیلی (قواعد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے) ☆ - تلخیص نگاری
		ساتواں ہفتہ / پرچہ اول	☆ - خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی) ☆ - رپورٹ نویسی ☆ - تقریر نویسی
		آٹھواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆ - خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆ - جملوں کی ساخت میں تبدیلی (قواعد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے) ☆ - تقابلی
		نواں ہفتہ / پرچہ اول	☆ - مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆ - ترجمہ نویسی ☆ - مکالمہ نویسی
		دسواں ہفتہ / پرچہ دوم	☆ - خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆ - جملوں کی ساخت میں تبدیلی (قواعد و زبان دانی کے ذریعے اور زمانے کے لحاظ سے)

جماعت	میعاد	تدریسی ہفتہ	موضوعات
-------	-------	-------------	---------

☆ مکالمہ نویسی ☆ ترجمہ نویسی ☆ تقریر نویسی	☆ گیارہواں ہفتہ / پرچہ اول	اول	نہم
☆ محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔ ☆ تلخیص نگاری ☆ تفہیم	☆ بارہواں ہفتہ / پرچہ دوم		
☆ مضمون نویسی (اشارات کی مدد سے) ☆ خطوط نویسی (رسمی اور غیر رسمی) ☆ رپورٹ نویسی	☆ تیرہواں ہفتہ / پرچہ اول		
☆ محاورات کے جملے اس طرح بنانا کہ اُن کا مفہوم واضح ہو جائے۔ ☆ خالی جگہ پُر (Cloze Passage) ☆ تفہیم	☆ چودھواں ہفتہ / پرچہ دوم		
☆ اعادہ برائے ششماہی امتحانات	☆ پندرہواں ہفتہ اور سولہواں ہفتہ ☆ پرچہ اول اور دوم		